

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА БРУС

**ИНФОРМАТОР О РАДУ
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ
ОПШТИНЕ БРУС**

БРУС НОВЕМБАР 2022.

Садржај

1. Основни подаци о информатору

1.1 Лице одговорно за тачност и потпуност података

1.2 Лице овлашћено за поступање по захтевима за слободан приступ информацијама од јавног значаја

1.3 Доступност информатора

2. Основни подаци о Туристичкој организацији општине Брус

3. Надлежност и организациона структура

3.1 Надлежност Туристичке организације општине Брус

3.2 Унутрашња организација Туристичке организације општине Брус

4. Опис функција и послова

5. Опис правила у вези са јавношћу рада

6. Прописи које ТОО Брус примењује у раду

7. Подаци о приходима и расходима

8. Подаци о јавним набавкама

9. Подаци о платама, зарадама и другим примањима

10. Подаци о средствима рада

11. Врсте информација које поседује орган и начин чувања носача информација

12. Информације о подношењу захтева за приступ информацијама

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ИНФОРМАТОРУ

Информатор се објављује у складу са чланом 39. Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник Републике Србије“, бр.120/04,54/07, 104/09 и 36/10) и сачињен је према Упутству за израду и објављивање информатора о раду државног органа („Службени гласник Републике Србије“, бр.68/10)

Информатор садржи податке који су од значаја за начин остваривања права заинтересованих лица на приступ информацијама од јавног значаја

1.1 Лице одговорно за тачност и потпуност података

Јелена Радуловић, дипломирани правник, в.д директор Туристичке организације општине Брус, Братиславе Петровић 15, 37220 Брус
Телефон:037/3825 185
e-mail:toob@mts.rs

1.2 Лице овлашћено за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја и лице за заштиту података о личности у Туристичкој организацији општине Брус је:

Ана Гашић, аналитичар за промоцију Туристичке понуде, Братиславе Петровић 15, Брус
Телефон:060/0280294
e-mail:ana.gasic63@gmail.com

1.3 Доступност информатора

Информатор се објављује у електронској верзији на званичном сајту Туристичке организације општине Брус: www.turizamopstinebrus.co.rs

Увид у информатор се на захтев заинтересованог лица може се остварити у седишту Туристичке организације општине Брус, Братиславе Петровић 15

На наведеној адреси се исти може добити у електронском или штампаном облику

2.ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ТУРИСТИЧКОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНЕ БРУС

- Назив: Туристичка организација општине Брус
- Седиште:Брус, Братиславе Петровић 15
- Матични број:17005936
- ПИБ:101141292
- Шифра делатности:8413

3.НАДЛЕЖНОСТ И ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

Туристичка организација општине Брус основана је од стране Скупштине општине Брус, Одлуком о оснивању Туристичке организације општине Брус број.023-6/94-01 14.07.1994 године.као правни наследник Туристичког савеза општине Брус.

Оснивач Туристичке организације општине Брус је Општина Брус (у даљем тексту: Оснивач)

Туристичка организација општине Брус је основана као јавна установа.

3.1 Надлежност Туристичке организације општине Брус

Туристичка организација општине Брус је основана у циљу промоције и унапређења туризма на територији општине Брус.

Ради обезбеђивања права утврђених Законом и остваривања других интереса у области туризма, Установа обавља следеће послове:

- 1.Промоција и развој туризма општине Брус
- 2.Координирања активности и сарадње између привредних и других субјеката који непосредно и посредно делују на унапређењу развоја и промоцији туризма и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму
- 3.Доношење годишњег програма и плана промотивних активности у складу са маркетинг планом,плановима и програмима ТОС
- 4.Обезбеђивања и унапређивања информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности локалне самоуправе(штампане публикације,аудио и видео промотивни материјал,интернет презентације,друштвене мреже,сувенири и др..)
- 5.Прикупљања и објављивања података информација о целокупној туристичкој понуди на својој територији,као и друге послове значајне за промоцију туризма

6. Организовања и учешће у организацији туристичких, научних, стручних, културних и других скупова манифестација
7. Организовања туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавања туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др..)
8. Посредовање у пружању услуга у домаћој радиности и сеоском туристичком домаћинству
9. Подстицања реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређење простора
10. Израде, учешћа и израде, као и реализације домаћих и међународних пројеката из области туризма
11. Припреме и прикупљања података, састављање упитника, анализа и других информација
12. Друге активности у складу са Законом, оснивачким актом и Статутом

Претежна делатност Туристичке организације општине Брус је:

8413-Уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије

Остале делатности за које је ТОО Брус регистрован:

0170 Лов, траперство, обнављање и узгој дивљачи, укључујући и одговорне услуге

1310 Припрема и предење текстилних влакана;

1320 Производња тканина;

1391 Производња плетених и кукичаних материјала;

1392 Производња готових текстилних производа осим одеће;

1399 Производња осталих текстилних производа;

162 Производња производа од дрвета, плуте, прућа и сламе

172 Производња предмета од папира и картона

1811 Штапање новина

1812 Остало штапање

1813 Услуге припреме за штампу

1814 Књиговезачке и сродне делатности

1820 Умножавање снимљених записа

4611 Посредовање у продаји пољопривредних сировина, текстилних и полупроизвода

4616 Посредовање у продаји текстила, одеће, крзна и предмета од коже

4617 Посредовање у продаји хране, пића и дувана

4618 Специјализовано посредовање у продаји посебних производа

4641 Трговина на велико текстилом

4642 Трговина на велико одећом и обућом

4644 Трговина на велико порцуланом, стакленом робом и средствима за чишћење

4645 Трговина на велико парфимеријским и козметичким производима;

4649 Трговина на велико осталим производима за домаћинство

4719 Остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама

4751 Трговина на мало осталом опремом за домаћинство у специјализованим продавницама

4762 Трговина на мало новинама и канцеларијским материјалом у специјализованим продавницама

4763 Трговина на мало музичким и видео записима у специјализованим продавницама

4771 Трговина на мало одећом у специјализованим продавницама

4778 Остала трговина на мало новим производа у специјализованим продавницама

4779 Остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца

4939 Остали превоз путника у копненом саобраћају

5221 Услужне делатности у копненом саобраћају

5510 Хотели и сличан смештај

5520 Одмаралишта и слични објекти за краћи боравак

5530 Делатност кампова, аутокампова и кампова за туристичке приколице

5590 Остали смештај

5610 Делатност ресторана и поокретних угоститељских објеката

5621 Кетеринг

- 5629 Остале услуге припремања и послуживања хране
- 5630 Услуге припремања и послуживања пића
- 5811 Издавање књига
- 5813 Издавање новина
- 5814 Издавање часописа и периодичних издања
- 5819 Остала издавачка делатност
- 5911 Производња кинематографских дела, аудио-визуелних производа и теливизијског програма
- 5913 Дистрибуција кинематографских дела, аудио-визуелних дела и телевизијског програма
- 5920 Снимање и издавање звучних записа и музике
- 6399 Информационе услужне делатности на другом месту непоменуте
- 791 Делатност путничких агенција и тур-оператера
- 7990 Остале услуге резервације и делатност повезане са њима
- 8230 Организовање састанака и сајмова
- 9001 Извођачка уметност
- 9002 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке уметности
- 9003 Уметничко стваралаштво
- 9103 Заштита и одржавање непокретних културних добара, културно-историјских локација зграда и сличних туристичких споменика
- 9329 Остале забавне и рекреативне делатности
- 94 Делатност удружења
- 9499 Делатност осталих организација на бази учлањења
- 9609 Остале непоменуте личне услужне делатности

Туристичка организација Брус може променити делатност на основу одлуке управног одбора, донете по претходно прибављеној сагласности Оснивача.

3.2 Унутрашња организација Туристичке организације општине Брус

Унутрашња организација ТОО Брус утврђује се у складу са делатношћу ТОО Брус, њеним пословањем и захтевима организације којим се обезбеђује:

- 1) прилагођеност унутрашње организације целини послова
- 2) стручно, ефикасно, рационално и усклађено вршење послова
- 3) груписање истоветних или сродних и међусобно повезаних послова одговарајуће унутрашње јединице
- 4) ефикасну сарадњу са другим органима и организацијама

ТОО Брус је организована као пословна и економска целина. За обављање послова из делатности ТОО Брус могу се образовати сектори, служба, бирои и друге унутрашње организационе целине. Унутрашња организација и расподела послова уређује се Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Туристичкој организацији општине Брус. Организациона структура установе уређена је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места, на коју је Веће општине Брус дало сагласност 12.11.2020. године бр:020-12/2020-III. Туристичка организација општине Брус је ускладила правилник о организацији и систематизацији радних места, на основу Уредбе Владе о каталогу радних места у јавним службама и другим организацијама у јавном сектору ("Сл.Гласник "бр.81/2017 и 6/2018), члан 32. Закона о запосленим у јавним службама ("Сл.Гласник РС" 113/2017, 95/2018 и 86/2019).

Туристичка организација општине Брус делатност обавља у оквиру следећих организационих јединица-сектора. Сектори ТОО Брус су:

1. Директор
2. Помоћник директора
3. Сектор за унапређење и развој туристичких производа
4. Сектор туристичко-информативног центра
5. Сектор за организовање промотивних активности

У Туристичкој организацији општине Брус систематизована су следећа радна места:

1. Директор Туристичке организације
2. Помоћник директора Туристичке организације
3. Аналитичар за развој и унапређење туристичког производа

4. Аналитичар за промоцију туристичке понуде
5. Организатор за развој и промоцију туристичких производа
6. Координатор у туристичко-информативном центру
7. Информатор у туристичко информативном центру
8. Информатор у туристичко информативном центру

4. ОПИС ФУНКЦИЈА

Органи Туристичке организације општине Брус су:

1. Управни одбор
2. Директор
3. Надзорни одбор

Управни одбор Туристичке организације општине Брус је највиши орган јавне установе. Управни одбор има 5 члана које именује оснивач, четири члана који су представници оснивача и један члан из редова запошљених. Управни одбор именује и разрешава Скупштина општине Брус на период од четири године. Функције Управног одбора:

- Доноси Статут ТООБ на који сагласност даје Скупштина
- доноси пословник о свом раду
- доноси годишњи план рада, на који сагласност даје Скупштина
- доноси финансијски план, на који сагласност даје Скупштина
- усваја годишњи извештај о пословању и годишњи обрачун
- доноси одлуке о проширењу делатности ТООБ и сектора, уз сагласност оснивача
- доноси одлуку о пријему директора на основу објављеног конкурса и даје предлог оснивачу о именовању и постављењу најбољег кандидата
- обавља и друге послове утврђене Законом и Статутом

Надзорни одбор има 3 члана од којих су 2 представници оснивача и један из редова запослених. Председника и чланове Надзорног одбора на период од четири године именује и разрешава Скупштина општине. Надзорни одбор врши следеће послове:

- Врши надзор над пословањем ТООБ
- Доноси пословник о свом раду
- Врши и друге послове у складу са Законом и Статутом

Директор представља и заступа Туристичку организацију општине Брус.

У остваривању својих обавеза, директор обавља следеће послове:

- представља и заступа ТОО Брус
- организује и руководи радом ТОО Брус
- предлаже акте које доноси управни одбор
- извршава одлуке управног одбора и предузима мере за њихово спровођење
- стара се о законитости рада и одговара за коришћење и располагање имовином
- предлаже годишњи план рада и годишњи финансијски план, и предузима мере за њихово спровођење
- припрема предлог Програма рада, планова рада и предлог финансијског плана
- доноси Правилник о раду и унутрашњој организацији и систематизацији радних места, уз сагласност управног одбора и Већа општине
- наредбодавац је финансијског плана
- подноси годишњи извештај о пословању и раду
- води кадровску политику
- одлучује о распоређивању запослених на одређене послове и задатке
- одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених, у складу са законом и општим актима
- одлучује о приговорима запослених
- помаже председнику УО у припреми седница
- пружа сву потребну помоћ надзорном одбору
- учествује у раду управног и надзорног одбора без права гласа
- обавља и друге послове предвиђене законом, Статутом и другим општим актима ТОО Брус, као и послове по налогу председника управног и надзорног одбора.

5. ОПИС ПРАВИЛА У ВЕЗИ СА ЈАВНОШЋУ РАДА

Рад Туристичке организације општине Брус је јаван. Јавност рада се остварује подношњем Извештаја о раду, одржавањем конференција за штампу, давањем

података средствима јавног информисања, интернет презентацијом и на друге начине. Радно време Туристичке организације општине Брус је од 7.00-15.00 часова сваког радног дана. Лице које је овлашћено за поступање по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја је Јелена Радуловић, в.д директор Туристичке организације општине Брус, Братиславе Петровић 15.

Број телефона:037/3825 185

E-mail:toob@mts.rs

Информације о раду Туристичке организације општине Брус средствима јавног информисања даје директор ТОО Брус.

Број телефона:037/3825 185

E-mail:jelenaradulovic2208@gmail.com

6.ПРОПИСИ КОЈЕ ТОО БРУС ПРИМЕЊУЈЕ У РАДУ

У вршењу делатности из своје надлежности Туристичка организација општине Брус примењује све важеће законе и подзаконске акте и одлуке, као и друге опште и појединачне акте које се односе на рад ТОО Брус, а које у оквиру своје надлежности доноси локална самоуправа, као и опште и појединачне акте које ТОО Брус донесе обављајући своју делатност, а то су:

УСТАВ

-Устав Републике Србије

ЗАКОНИ

-Закон о локалној самоуправи

-Закон о јавним службама

-Закон о раду

-Закон о платама у државним органима и јавним службама

-Закон о туризму

-Закон о угоститељству

-Закон о јавним набавкама

- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја
- Закон о заштити података о личности
- Закон о службеној употреби језика и писма
- Закон о архивској грађи и архивској делатности
- Закон о буџетском систему
- Закон о финансирању локалне самоуправе
- Закон о платном промету
- Закон о рачуноводству
- Закон о републичким административним таксама
- Закон о привредним друштвима
- Закон о државној управи
- Закон о печату државних и других органа

ПОДЗАКОНСКИ АКТИ

- Уредба о буџетском рачуноводству
- Стратегија развоја туризма Републике Србије
- Правилник о категоризацији туристичког места
- Правилник о стандардима за категоризацију угоститељских објеката за смештај
- Правилник о стандардном класификационом оквиру у контном плану у буџетском систему

ОДЛУКЕ И ДРУГА АКТА ОПШТИНЕ БРУС

- Статут општине Брус
- Одлука о Општинском већу општине Брус
- Одлука о боравишној такси
- Одлука о буџету
- Одлука о локалним административним таксама

ОПШТА АКТА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БРУС

- Статут ТОО Брус
- Правилник о организацији и систематизацији послова у јавној служби
- Правилник о коришћењу службених мобилних телефона
- Правилник о коришћењу службених возила
- Правилник о благајничком пословању
- Правилник о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената

7.ПОДАЦИ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА

Одлуком о буџету општине Брус за 2022 годину, за активности Туристичке организације општине Брус планирана су средства и распоређена на следећи начин:

Приходи из буџета:

791111-приходи из буџета	15.461.525,00 динара
Остали приходи	8.000.000,00 динара

УКУПНО ПРИХОДИ.....23.461.525,00 динара

8.ПОДАЦИ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Туристичка организација општине Брус је у 2021.години извршила пет јавних набавки по Члану 27.тачка 1) вредности 1.655.750,00 динара са ПДВ-ом.Извештај о набавкама је заведен у Туристичкој организацији општине Брус под редним бројем 32/2022.

У 2022 години планирана је Изградња визиторског центра у туристичком центру Брзеће у вредности од 8.000.000,00 динара

9.ПОДАЦИ О ПЛАТАМА И ЗАРАДАМА И ДРУГИМ ПРИМАЊИМА

Запосленима у Туристичкој организацији општине Брус је за децембар месец 2021.године исплаћена зарада у укупном 374.195,99 динара. Од тога плате, додаци на плате и накнаде запосленима 322.166,15 динара и порези и доприноси на терет послодавца 52.029,84 динара.

10.ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА РАДА

Средства за рад ТОО Брус обезбеђују се из

-Буџета општине Брус

-Буџета Републике Србије

Туристичка организација општине Брус нема право својине на непокретним стварима и оне не представљају имовину ТОО Брус већ су у јавној својини општине Брус,а ТОО Брус има право коришћења непокретности у јавној својини, у складу са законом.

Туристичка организација општине Брус има право својине на покретним стварима,односно средствима рада које користи у свом раду и која су набављена у складу са додељеним средствима у буџету општине Брус као Оснивача и која се као основна средства пописом евидентирају сваке године у складу са важећим прописима.

Туристичка организација у својој својини поседује административну опрему мање вредности, као и канцеларијски намештај.

11.ВРСТЕ ИНФОРМАЦИЈА КОЈЕ ПОСЕДУЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈА И НАЧИН ЧУВАЊА НОСАЧА ИНФОРМАЦИЈА

Носачи информације којима располаже Туристичка организација општине Брус настали у њеном раду су:

Архива са предметима

Електронска база података која постоји код сваког запосленог у оквиру послова који се обављају на одређеном радном месту.

Канцеларијско пословање обухвата: примање, прегледање, распоређивање, евидентирање, достављање у рад и отпремање поште, административно-техничко обрађивање аката и предају архивске грађе надлежном архиву као и праћење ефикасности и ажурности рада.

Информације (подаци) чувају се у папирном облику, те је основни носач информација папир.

Сви носачи информација (података) у папирном облику чувају се у канцеларијама Туристичке организације Брус.

Увид у документ који садржи тражену информацију је бесплатан.

12.ИНФОРМАЦИЈЕ О ПОДНОШЕЊУ ЗАХТЕВА ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈАМА

У складу са Законом о слободном приступу информацијама од јавног значаја („Службени гласник Републике Србије“, бр 120/04 и 54/07,104/09 и 36/10) јавност има право на приступ информацијама од јавног значаја којима располаже Туристичка организација општине Брус, ради остварења и заштите интереса јавности да зна и остварења слободног демократског поретка и отвореног друштва.

Наведени Закон прописује да је информација од јавног значаја она којом располаже орган јавне власти, настала у раду или у вези са радом органа јавне власти, садржана у одређеном документу, о односи се на све оно о чему јавност има оправдан интерес да буде обавештена.

Туристичка организација Брус, у смислу овог Закона је у обавези да информацију од јавног значаја учини доступном, тако што ће заинтересованима омогућити увид у документ који садржи информацију од јавног значаја, као и његово копирање и слање копије документа поштом, факсом, електронском поштом или на други начин ако постоји такав захтев.

Захтев за приступ информацијама од јавног значаја може се поднети на исти начин на који се подноси и сваки други захтев.

У захтеву треба навести која се информација тражи, подаци о тражиоцу информације као и начин достављања информације.

Корисник, односно тражилац информација може бити правно или физичко лице.

Захтев за остваривање права на приступ информацијама од јавног значаја тражилац информације може поднети писаним путем или га може саопштити усмено на записник.

Тражилац подноси захтев лицу овлашћеном за пружање информацијама од јавног значаја као што је наведено у поглављу 1. овог информатора.

Лице овлашћено за пружање информација од јавног значаја дужно је да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева, тражиоца обавести о поседовању информације, стави му на увид документ који садржи тражену информацију односно изда му или упути копију тог документа уколико исти поседује.

Ако се захтев, односно информација за коју може претпоставити да је од значаја за заштиту живота или слободе неког лица, односно на угрожавање или заштиту здравља становништва и животне средине, орган власти мора да обавести тражиоца о поседовању те информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, односно да му изда копију тог документа најкасније у року од 48 сати од пријема захтева.

Ако се тражилац информације не може из оправданих разлога, у року од 15 дана од пријема захтева, обавестити о поседовању тражених информација, или му ставити на увид документ који садржи тражену информацију и др. лице овлашћено за пружање информацијама од јавног значаја у Туристичкој организацији општине Брус је дужно да о томе одмах обавести тражиоца и одреди накнадни рок (који не може бити дужи од 40 дана од дана пријема захтева) у коме ће тражиоца обавестити о поседовању информације, ставити му на увид документ који садржи тражену информацију или му издати тј. упутити копију тог документа.

Увид у документ који садржи тражену информацију је бесплатан.

Када орган власти не поседује документ који садржи тражену информацију, прослеђује захтев Поверенику и обавестиће Повереника и тражиоца о томе у чијем се поседу, по његовом знању, документ налази.

Ако удовољи захтеву, орган власти не издаје посебно решење, већ само сачињава службену белешку.

Ако орган власти одбије да у целини или делимично обавести тражиоца о поседовању информације, да му стави на увид документ који садржи тражену информацију, да му изда, односно упути копију тог документа, дужан је да без одлагања, а најкасније у року од 15 дана од пријема захтева, донесе решење о одбијању захтева и да то решење образложи, као и да у решењу упути тражиоца на правна средства која може изјавити против таквог решења.

Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја утврђује право на жалбу Поверенику у тачно прописаним случајевима.